

MATEMATYKA

Przedmiotowe Zasady Oceniania

z matematyki na podstawie programu „Matematyka z plusem”

Opracowane zgodnie ze Statutem oraz z Wewnątrzszkolnymi Przedmiotowymi Zasadami Oceniania w Szkole Podstawowej nr 5 w Grodzisku Mazowieckim

Przedmiotem oceny z matematyki są:

- 1) wiedza, wysiłek, postępy w uczeniu się, zdolności, postawy;
- 2) wiadomości i umiejętności;
- 3) metoda pracy, wynik końcowy.

Wymienione składniki mogą występować w różnych kombinacjach. Ocenie mogą podlegać np. umiejętności i wysiłek ucznia, bądź jego zdolności, bądź metoda i rezultat pracy.

Warto zauważyć, że oceny aktualnego stanu wiedzy odnoszą się do rezultatów uczenia się, zaś oceny za wkład pracy dotyczą działań ucznia podejmowanych w celu osiągnięcia określonego poziomu wiedzy.

Funkcje ocen szkolnych:

- 1) dydaktyczna - informuje o wynikach pracy ucznia i jego postępach;
- 2) pedagogiczno-psychologiczna - służy określaniu systemu wartości i zmian w zachowaniu;
- 3) informacyjna i selekcyjna - dotyczy wyników uczenia się uzyskiwanych na egzaminach.

Funkcje oceny szkolnej sprowadzają rolę szkolnego oceniania do trzech zadań:

- 1) informowania;
- 2) motywowania;
- 3) selekcjonowania.

UMOWA „NAUCZYCIEL - UCZEŃ”:

1. Obowiązkiem ucznia jest punktualne stawiennictwo na lekcje matematyki. Jeżeli uczeń spóźni się na lekcję, to ma obowiązek podejść do nauczyciela prowadzącego zajęcia, przeprosić i zwięźle wyjaśnić powód spóźnienia;
2. Uczeń jest zobowiązany do przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów i nauczyciela matematyki, w szczególności do zachowania dyscypliny oraz szanowania prawa innych do zdobywania wiedzy;
3. Uczeń ma obowiązek rzetelnego przygotowania się do lekcji matematyki, co oznacza:
 - a) posiadanie zeszytu przedmiotowego oraz przyborów geometrycznych,
 - b) odrobienie zadania domowego,
 - c) przygotowanie się do odpowiedzi:
 - ustnej z ostatnio omawianej partii materiału,

- ustnej z partii materiału z klas niższych, o powtórzenie której prosił nauczyciel,
 - pisemnej - kartkówki - z 3 ostatnich lekcji,
- d) przygotowanie się do pracy pisemnej zapowiedzianej wcześniej i odnotowanej w dzienniku lekcyjnym - z zakresu wiadomości i umiejętności, który ma obejmować;
4. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie wówczas, gdy:
- nie wykonał zadania domowego,
 - nie przyniósł przyborów geometrycznych czy zeszytu przedmiotowego,
 - nie jest przygotowany do zajęć. Za każde zgłoszenie takiego faktu otrzymuje minus, za trzy minusy ocenę niedostateczną. Ponadto uczeń ma obowiązek uzupełnić brakującą lub źle napisaną pracę domową na następną lekcję. Za nieodrobienie pracy domowej, bez zgłoszenia nauczycielowi, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną;
5. Obowiązkiem ucznia jest osobiste zgłoszenie na początku lekcji nieprzygotowania się do zajęć oraz zwięzłe podanie nauczycielowi przyczyn tego stanu rzeczy;
6. Prowadzenie zeszytu przedmiotowego jest obowiązkiem ucznia. Zeszyt powinien być podpisany, estetyczny i czytelny oraz posiadać komplet notatek i prac domowych. Wszystkie rysunki i konstrukcje w zeszytach uczniów mają obowiązek wykonywać ołówkiem za pomocą przyborów geometrycznych;
7. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń z przyczyn losowych (choroba lub inna dłuższa usprawiedliwiona nieobecność) nie może w tym dniu napisać pracy, w ciągu 2 tygodni od powrotu do szkoły zobowiązany jest do jej napisania najczęściej na zajęciach dodatkowych, po uprzednim ustaleniu terminu z nauczycielem. Jeśli mimo powyższej możliwości, uczeń nie napisze zaległej pracy pisemnej, to na lekcji matematyki (pierwszej po upływie tych 2 tygodni) może otrzymać zestaw zadań związanych tematycznie z zestawem z zaległej pracy pisemnej i zobowiązany jest przystąpić do jego rozwiązania. W dniu następnym - na początku lekcji matematyki - uczeń ma obowiązek okazać nauczycielowi zeszyt z uzupełnioną lekcją matematyki, na której pisał zaległą pracę. Nienapisanie pracy klasowej jest równoznaczne z otrzymaniem z tej pracy oceny niedostatecznej.
8. Uczeń, który był nieobecny jeden dzień i opuścił pracę pisemną pisze ją na następnej lekcji lub w innym terminie ustalonym przez nauczyciela.
9. Uczeń może raz poprawić ocenę z pracy klasowej w terminie 2 tygodni od otrzymania sprawdzonej pracy. Termin zaliczenia wyznacza nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z uczniem. W szczególnym przypadku (dłuższa choroba) termin zaliczenia sprawdzianu może zostać przedłużony przez nauczyciela. Ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika jako kolejna ocena cząstkowa.
10. Na koniec semestru nie przewiduje się poprawy ocen cząstkowych i zaliczania poszczególnych partii materiału.
11. W przypadku otrzymania oceny niedostatecznej na semestr, uczeń zalicza wskazaną partię materiału w terminie ustalonym z nauczycielem.
12. Uczeń nieobecny 1 dzień ma obowiązek przyjść na następną lekcję przygotowany.
13. Uczeń, który chorował dłużej uzgadnia z nauczycielem termin uzupełnienia braków i formy pomocy.
14. Za aktywną pracę na lekcji uczeń może otrzymać "+" . Pięć plusów jest równoważne ocenie bardzo dobrej. Za ewidentny i celowy brak pracy na lekcji uczeń może otrzymać „-„ lub ocenę niedostateczną. Trzy minusy skutkują wpisaniem oceny niedostatecznej.

15. Za szczególne osiągnięcia na lekcji, błyskotliwe pomysły, współpracę w grupie, pomoc kolegom, uczeń może od razu otrzymać ocenę bardzo dobrą.

16. Nauczyciel, w sytuacji, gdy uczeń przeszkadza na lekcji sobie i innym kolegom w zdobywaniu wiedzy (tzn. nie uważa na lekcji, rozmawia itp.), ma prawo: - ustnie upomnieć ucznia, - wpisać uwagę do dziennika oraz - jeśli pozwala na to czas - również do zeszytu, jeżeli to nie odniesie skutku, nauczyciel ma prawo sądzić, że uczeń rozumie wszystkie zagadnienia matematyczne i poprosić ucznia do odpowiedzi.

17. Uczniowie, którzy w semestrze mają ponad 50% godzin nieobecności, nie będą klasyfikowani.

Zasady udostępniania do wglądu prac pisemnych:

1. Uczeń ma prawo do obejrzenia pracy pisemnej w dniu, w którym zostaje poinformowany o otrzymanej z niej ocenie.

2. Na prośbę ucznia nauczyciel ma obowiązek uzasadnić ocenę.

3. Rodzic ma prawo, w obecności nauczyciela przedmiotu, wglądu do prac pisemnych swojego dziecka przechowywanych przez nauczyciela.

Zasady ustalania oceny semestralnej i końcowej:

Ocena semestralna i roczna uwzględnia wszystkie otrzymane przez ucznia oceny. Decydujący wpływ na ocenę semestralną (roczną) mają oceny uzyskane z prac pisemnych. Najważniejsze są oceny z prac klasowych, następnie ze sprawdzianów, kartkówek, a później pozostałe. Przy ocenianiu bieżącym stosuje się wagi ocen, które informują ucznia i rodzica o ważności danej oceny.

Wagi ocen:

- klasówki, sprawdziany wewnętrzne i zewnętrzne, – waga 3

- kartkówki, dłuższe odpowiedzi – waga 2

- prace domowe, odpowiedzi, prace dodatkowe - waga 1

- egzaminy próbne – wynik procentowy informacyjnie dla ucznia i rodzica

- udział w konkursach/olimpiadach przedmiotowych – uznaniowo przez nauczyciela uczącego stosownie do uzyskanego miejsca, szczebla i rangi konkursu czy olimpiady.

Formy i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia:

W celu sprawdzenia i oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia, nauczyciel stwarza następujące możliwości prezentacji wiedzy i umiejętności:

1. Prace pisemne:

- prace klasowe zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem, obejmują cały omówiony dział zgodnie z rozkładem materiału, z reguły poprzedzone lekcją powtórzeniową. Czas trwania 45 minut. Zadania na pracę kontrolną obejmują różny stopień trudności.

Maksymalną ilość punktów przydziela się za bezbłędnie rozwiązane zadanie oraz właściwą metodę rozwiązywania. W przypadku niepełnego rozwiązania lub błędów przydziela się za zadanie odpowiednio mniej punktów. Uczeń nie otrzymuje pracy klasowej do domu. Prace klasowe pozostają do wglądu rodziców w szkole;

- sprawdziany - zapowiedziane egzaminy próbne, obejmują jedno zagadnienie tematyczne (blok kilku godzin lekcyjnych). Czas trwania do 20 minut;

- egzaminy próbne, testy próbne dla klas 7 i 8- zapowiedziane, obejmują zakres wiedzy z danych lat nauki. Czas trwania 1 - 2 godziny lekcyjne;
- kartkówki - mogą być niezapowiedziane, sprawdzające opanowanie i rozumienie wiadomości bieżących z co najwyżej trzech ostatnich lekcji. Czas trwania do 20 minut. Ocen z kartkówek uczniowie nie poprawiają;
- prace domowe - ocenia się zawartość merytoryczną, wkład i trud wniesiony w wykonanie zadania, dokładność i estetykę, pomysł realizacji zadania i jakość ewentualnej prezentacji.
- Sesje z plusem - sprawdziany zewnętrzne przygotowywane przez GWO, zapowiedziane, trzy w ciągu roku, obejmują zakres wiedzy z roku poprzedniego (I sesja), z I semestru (II sesja), całego roku (III sesja). Czas trwania 1 lekcja. Ocen z Sesji z plusem uczniowie nie poprawiają.
- Matlandia – ćwiczenia multimedialne – wykonywane systematycznie podczas realizacji danego działu, termin wykonania ćwiczeń równoznaczny jest z terminem sprawdzianu. Możliwa jest poprawa oceny niedostatecznej w ciągu tygodnia od pierwszego terminu.

Do oceniania prac pisemnych stosuje się kryteria:

0% - 30% możliwych do zdobycia punktów - ocena niedostateczna

31% - 50% możliwych do zdobycia punktów - ocena dopuszczająca

51% - 75% możliwych do zdobycia punktów - ocena dostateczna

76% - 90% możliwych do zdobycia punktów - ocena dobra

91% - 100% możliwych do zdobycia punktów - ocena bardzo dobra
91% - 100% możliwych do zdobycia punktów + zadanie dodatkowe – ocena celująca

Niektóre prace (bez zadań dodatkowych) nie będą upoważniać do oceny celującej.

Istnieje możliwość stawiania ocen pośrednich takich jak: dps+, dps-, dst+ ,dst-, db+, db-, bdb-. Kryteria dodatkowych ocen ustala indywidualnie nauczyciel zgodnie z wyżej wymienionym sposobem oceniania.

2. Odpowiedzi ustne:

- przygotowanie merytoryczne do zajęć;
- udział w dyskusji; - prezentacja wiedzy na forum klasy.

W wypowiedziach ustnych oceniany jest udział i przygotowanie do zajęć. Uczeń może prezentować swą wiedzę rozwiązując zadania przy tablicy, uczestnicząc w dyskusji dotyczącej wyboru metody rozwiązania problemu, przypominając zdobytą wcześniej wiedzę, proponując ciekawe metody i sposoby realizacji powierzonego zadania.

3. Praca indywidualna i grupowa:

- oceniane jest zaangażowanie w realizację powierzonego zadania, wkład pracy, umiejętność współdziałania i prezentacja efektów pracy;
- projekty - prace zespołowe, wykonywane w dłuższym, określonym czasie, obowiązkowe, każdy uczeń w zespole otrzymuje tę samą ocenę, w ocenianiu bierze udział cała klasa lub grupa uczniów;

4. Osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych:

Ocena zależy od rangi konkursu i zdobytego miejsca.

Dokumentowanie oceniania

Dokumentowanie oceniania odbywa się poprzez:
zapisy w dziennikach lekcyjnych,
arkuszach ocen,
odnotowywanie oceny w zeszyte przedmiotowym ucznia.

Uczeń ma prawo do bieżącej informacji dotyczącej jego postępów oraz wskazania kierunków poprawy.

Ocenianie ma charakter cyfrowy w skali 1 - 6. Prace pisemne ocenia się punktowo.

Wymagania i zasady oceniania uczniów o szczególnych wymaganiach edukacyjnych

1. Uczniowie zdolni poszerzają swoją wiedzę poprzez udział w kole matematycznym i w konkursach, na pracach klasowych otrzymują zadania o podwyższonym stopniu trudności.
2. Uczniowie z trudnościami edukacyjnymi mogą korzystać: z wydłużonego czasu pisania prac, otrzymują zadania o obniżonym stopniu trudności, korzystają z pomocy nauczyciela.
3. Uczeń mający trudności w nauce jest zobowiązany zgłosić się na zajęcia wyrównujące braki.
4. W zależności od rodzaju trudności, deficytów, dysfunkcji, w wymaganiach edukacyjnych uwzględnia się indywidualne dostosowanie czasu pracy, wielkości czcionki w wydruku treści zadań, głośne odczytywanie poleceń, dostosowanie treści poleceń i zadań zgodnie z zaleceniami PPP.

Sposób informowania uczniów

Na pierwszych godzinach lekcyjnych nauczyciel zapoznaje uczniów z PZO.
Wymagania na poszczególne oceny udostępnione są wszystkim uczniom poprzez wywieszenie na gazetce, znajdują się też w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.

Sposoby informowania rodziców

Nauczyciel na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym informuje rodziców o PZO, które są do wglądu na stronie internetowej szkoły. O ocenach częściowych lub klasyfikacyjnych informuje się rodziców na zebraniach rodzicielskich lub w czasie indywidualnych spotkań z rodzicami udostępniając zestawienie ocen i umożliwiając korzystanie z dziennika elektronicznego. Informacja o przewidywanych ocenach semestralnych i rocznych klasyfikacyjnych jest przekazywana zgodnie z procedurą WZO.

EWALUACJA PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA

Ewaluacja PZO dokonywana jest na podstawie określonych źródeł informacji:

- ankiety skierowanej do ucznia,
- analizy dokumentacji szkolnej (dziennika lekcyjnego),
- rozmowy z reprezentatywną grupą uczniów (o różnym poziomie),
- analizy wyników nauczania (wyniki Sesji z plusem, egzaminów próbnych).

OGÓLNE WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY

1. Ocena celująca – otrzymuje ją uczeń, który wykazuje się wiedzą ponad programową, potrafi rozwiązywać problemy nietypowe, jest twórczy, rozwija swoje uzdolnienia, bierze udział w konkursach przedmiotowych i zajmuje punktowane miejsca na etapie powiatowym i wojewódzkim.
2. Ocena bardzo dobra – otrzymuje ją uczeń, który w sposób zadowalający opanował wiedzę z danego działu oraz sprawnie posługuje się nią w samodzielnym rozwiązywaniu problemów i potrafi rozwiązywać zadania innego typu niż były rozwiązywane na lekcji.
3. Ocena dobra – otrzymuje ją uczeń poprawnie rozwiązujący typowe zadania z danego przedmiotu i dzięki swoim wiadomościom rozumie większość materiału.
4. Ocena dostateczna – otrzymuje ją uczeń, który opanował podstawowe wiadomości z przedmiotu i jest w stanie robić dalsze postępy i rozwiązywać zadania o średnim stopniu trudności.
5. Ocena dopuszczająca – otrzymuje ją uczeń, który potrafi rozwiązywać proste zadania, pracuje przy pomocy nauczyciela i rokuje nadzieję, że braki, które posiada uzupełni w następnym semestrze.
6. Ocena niedostateczna – otrzymuje ją uczeń, który nie opanował podstawowych wiadomości z przedmiotu, nie potrafi rozwiązywać prostych problemów nawet przy pomocy nauczyciela, co uniemożliwia mu dalsze zdobywanie wiedzy.

Opracował zespół nauczycieli matematyki.