......................................................………….. Grodzisk Mazowiecki dnia .……….……………

 (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

....................................................................

 (adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego)

....................................................................

 (adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego)

....................................................................

 (nr tel.: rodzica/opiekuna prawnego)

.................................................................... **Burmistrz Grodziska Mazowieckiego**

 (adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego)

**WNIOSEK**

 **o refundację kosztów przejazdu dziecka z domu do szkoły**

**I. Informacje ogólne**

1. Oświadczam, że ………………………………………………………………………………………… klasa ……………………………………………….…………

 (imię i nazwisko dziecka)

 w miesiącu……………….………… roku …………………… dojeżdżał/a :

 z domu …………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….….….

 (adres zamieszkania)

do Szkoły ………………………………….………..……………….…………………………………………………………………………………..……..

 (nazwa i adres Szkoły)

2. Droga dziecka z domu do szkoły przekracza 3 km 4 km

3. Koszt biletu miesięcznego wynosi …………………………….………. zł.

**II. Dane dotyczące refundacji**

1. Wnioskuję o przyznanie refundacji **poniesionych** kosztów przejazdu za (miesiąc/rok) ………………………...……

w kwocie ……………………………. zł.

2. Należną mi kwotę refundacji ww. kosztów proszę przekazać na poniższy rachunek bankowy:

Nazwa Banku ……………………………………..…………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Nr konta

…………………………………………….…………………

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Oryginał biletu miesięcznego **(czytelny z możliwością identyfikacji)**

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów związanych z refundacją kosztów przejazdu dziecka z domu do szkoły na podstawie art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.), zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1).

…………………………………………….…………………

 (czytelny podpis wnioskodawcy)

**Obowiązek informacyjny** w rozumieniu RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1)

1) Administratorem danych jest Dyrektor Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki ul. Kościuszki 32 A 05-825 Grodzisk Mazowiecki e-mail: grodzisk-oswiata@grodzisk.pl, tel.: +48 22 463 46 55

2) Inspektorem Ochrony danych jest Emilia Obłucka; ul. Kościuszki 32 A 05-825 Grodzisk Mazowiecki e-mail: iod.biurooswiaty@grodzisk.pl, tel.: +48 22 755 55 34 wew. 165

3) Każdemu z Państwa przysługuje prawo do dostępu oraz poprawiania podanych przez siebie informacji stanowiących dane osobowe, a ponadto, zgodnie z nowymi przepisami, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przeniesienia danych. Ponadto możecie Państwo w dowolnym momencie skorzystać z prawa do cofnięcia wyrażonej wcześniej zgody na przetwarzanie Waszych danych.

4) Dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych i ustawowych Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki na podstawie art. 6 RODO.

5) Informujemy, że Państwa dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w postaci umożliwiającej identyfikację określonej osoby.

6) Dane będą przechowywane przez okres ustawowych zadań Biura Oświaty Gminy Grodzisk Mazowiecki na podstawie art. 6 RODO oraz Instrukcji kancelaryjnej, nie dłużej, niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania z uwzględnieniem terminów wynikających z konieczności zapewnienia możliwości egzekwowania powszechnie obowiązujących praw i obowiązków.

7) Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, kancelaria@giodo.gov.pl

8) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt. 4, podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy. Niepodanie danych w związku z przetwarzaniem ich w celach wskazanych powyżej uniemożliwi Administratorowi realizację umowy.

9) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

10) Dane osobowe mogą być zapisywane w plikach cookies lub podobnych technologiach na naszych stronach i urządzeniach, których używa Użytkownik podczas korzystania z naszych elektronicznych usług.